

Утверждено  
приказом директора  
ГБУ «КЦСОН городского округа  
«Семеновский»  
от «18» декабря 2025 г. № 704 о/д

**План  
мероприятий по противодействию коррупции  
в ГБУ «КЦСОН городского округа «Семеновский»  
на 2026 г.**

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные за исполнение
1	2	3	4
1.	Разработка и принятие локальных нормативных актов, иных документов Учреждения, направленных на противодействие коррупции, своевременное приведение их в соответствие с федеральным и региональным законодательством	В течение срока действия плана	Директор Цебина А.А., антикоррупционная комиссия
2.	Проведение мероприятий по предупреждению коррупции в учреждении, в том числе: - активизация работы по формированию у работников отрицательного отношения к коррупции, предание гласности каждого установленного факта коррупции в учреждении; - формирование негативного отношения работников к дарению подарков в связи с исполнением ими служебных обязанностей; - недопущение работниками поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки.	В течение срока действия плана	Антикоррупционная комиссия
3.	Обеспечение соблюдения работниками общих принципов служебного поведения в соответствии с внутренним трудовым распорядком учреждения.	В течение срока действия плана	Антикоррупционная комиссия, заместитель директора по общим вопросам Румянцева Ю.В.

4.	Проведение заседаний антикоррупционной комиссии по выполнению мероприятий по противодействию коррупции	2 раза в год	Антикоррупционная комиссия
5.	Проведение проверок по поступившим уведомлениям о фактах обращения к работникам учреждения в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений и направление материалов проверок в органы прокуратуры и иные федеральные государственные органы	В течение срока действия плана (по мере поступления уведомлений)	Директор Цебина А.А., заместитель директора по общим вопросам Румянцева Ю.В.
6.	Проведение анализа обращений граждан и юридических лиц на предмет наличия в них информации о фактах коррупции и иных неправомерных действиях работников Учреждения	2 раза в год	Директор Цебина А.А., заместитель директора по общим вопросам Румянцева Ю.В.
7.	Осуществление комплекса организационных разъяснительных и иных мер по вопросам противодействия коррупции (проведение технической учебы, индивидуальных консультаций)	В течение срока действия плана	Антикоррупционная комиссия, заместитель директора по общим вопросам Румянцева Ю.В.
8.	Обеспечение контроля за достоверностью персональных данных, представляемых кандидатами при поступлении на работу в учреждение и проведение работы по ознакомлению вновь принятых работников с нормами антикоррупционного законодательства, Кодексом этики и служебного поведения	В течение срока действия плана	Директор Цебина А.А., специалист по кадрам Слугина Т.В.
9.	Осуществление финансового контроля, соблюдение целевого использования бюджетных средств и средств от приносящей доход деятельности Учреждения	В течение срока действия плана	Директор Цебина А.А., главный бухгалтер Маслова О.В.
10	Осуществление взаимодействия с правоохранительными органами, органами прокуратуры, иными государственными органами и организациями	В течение срока действия плана (по мере необходимости)	Директор Цебина А.А., заместитель директора по общим вопросам Румянцева Ю.В.

11	Формирование «профиля работника» и сбор иных сведений о работнике в виде Декларации о наличии/отсутствии конфликта интересов	<ul style="list-style-type: none"> <li>- при приеме на работу;</li> <li>- при назначении на новую должность;</li> <li>- по инициативе работника;</li> <li>- ежегодно до 10 февраля.</li> </ul>	Заместитель директора по общим вопросам Румянцева Ю.В.
11	Размещение на официальном сайте Учреждения и информационных стендах нормативно-правовых актов, инструктивно-методических и иных материалов по антикоррупционной тематике	В течение срока действия плана	Заместитель директора по общим вопросам Румянцева Ю.В., программист Опарышева Ю.В.
12	Проведение ежегодного анализа исполнения мероприятий Плана по противодействию коррупции. Подготовка отчета об исполнении мероприятий, предусмотренных Планом по противодействию коррупции.	Декабрь 2026 г.	Антикоррупционная комиссия, заместитель директора по общим вопросам Румянцева Ю.В.