

**Государственное бюджетное учреждение
«Комплексный центр социального обслуживания населения
Сеченовского района»**

**КОЛЛЕКТИВНЫЙ ДОГОВОР
ТРУДОВОГО КОЛЛЕКТИВА
НА ПЕРИОД
С 01 ЯНВАРЯ 2018 ГОДА
ПО 31 ДЕКАБРЯ 2020 ГОДА**



**с. Сеченово
2017 год**



Директор
ГБУ «КЦСОН
Сеченовского района»
Малеева С. Е. Малеева

от трудового коллектива
председатель профсоюзного
комитета работников учреждения
Кор С. Е. Коробков

Одобрен (утвержден)
на общем собрании
трудового коллектива
учреждения
11 декабря 2014 г.

**Коллективный договор
трудового коллектива
Государственного бюджетного учреждения
«Комплексный центр социального обслуживания населения
Сеченовского района»
на период с 01 января 2018г.
по 31 декабря 2020г.**

с. Сеченово
2017 год

1. Общие положения

1.1. Настоящий коллективный договор заключен в соответствии с положениями Трудового кодекса Российской Федерации и является основным правовым документом, регулирующим социально-трудовые отношения работников и работодателя.

1.2. Сторонами настоящего коллективного договора являются работники Государственного бюджетного учреждения «Комплексный центр социального обслуживания населения Сеченовского района» в лице председателя профкома Коробкова Сергея Евгеньевича и администрация в лице директора Государственного бюджетного учреждения «Комплексный центр социального обслуживания населения Сеченовского района» Малеевой Светланы Евгеньевны именуемая далее «работодатель», представляющего интересы организации.

1.3. Настоящий коллективный договор регулирует трудовые и социально – экономические отношения между работодателем и работником на основе согласования взаимных интересов.

1.4. Договор заключен сроком на три года и вступает в силу с момента его подписания сторонами. В течение срока действия коллективного договора стороны имеют право вносить дополнения и изменения в него на основе взаимной договоренности. Стороны имеют право продлить действие коллективного договора на срок не более трех лет.

1.5. Работодатель признает профком единственным представителем работников учреждения, поскольку он уполномочен представлять их интересы в области труда и иных, связанных с трудом социально – экономических отношениях, а также по всем условиям исполнения коллективного договора.

Профком обязуется присущими профсоюзам средствами и методами содействовать эффективной работе учреждения.

1.6. Коллективный договор распространяется на всех работников организаций независимо от принадлежности к профсоюзу.

1.7. Во исполнение настоящего коллективного договора Работодателем могут приниматься локальные нормативные акты, содержащие нормы трудового права, с учетом мнения профсоюзного комитета. Локальные нормативные акты не должны ухудшать положения работников по сравнению с трудовым законодательством РФ и настоящим коллективным договором.

2. Цель договора

Стороны признают, что соблюдение настоящего коллективного договора приведет к повышению эффективности работы учреждения, сохранению рабочих мест, повышению материального благополучия каждого работающего.

3. Обязательства работодателя и профсоюзного комитета в области обеспечения трудовых прав работников

3.1. Прием на работу и регулирование трудовых отношений с работниками производится на основании трудовых договоров, заключаемых в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

3.2. Все мероприятия по совершенствованию организационной структуры организации, приводящие к сокращению численности или штата работников, проводятся при условии согласования с профкомом.

3.3. При заключении договора, работодатель обязуется ознакомить работника с коллективным договором, правилами внутреннего распорядка, положением об оплате труда.

3.4. В случае предстоящего сокращения численности им штата, работодатель обязуется не позднее, чем за два месяца уведомить профсоюз, а также работника, подлежащего высвобождению персонально под расписку не менее чем за два месяца.

3.5. При увольнении работника в связи с уходом на пенсию по старости в зависимости от стажа работы на предприятии, ему выплачивается выходное пособие в размере:

От 15 лет до 20 лет (включительно) -20 000 рублей;

Свыше 20 лет – 30 000 рублей.

Право на получение единовременного пособия утрачивается при продолжении Работником трудовой деятельности по истечении двух месяцев после достижения возраста, дающего право на трудовую пенсию по старости (женщины -55 лет, мужчины-60 лет).

3.6. При увольнении работника в связи с уходом на пенсию по инвалидности, ему выплачивается выходное пособие в размере одного должностного оклада.

4. Гарантии улучшения условий труда

Для достижения целей настоящего коллективного договора работодатель обязуется:

4.1. Обеспечить нормальную хозяйственную и экономическую деятельность организации. Представить каждому работнику работу, обусловленную трудовым договором.

4.2. Обеспечить работников оборудованием, технической документацией и иными средствами, необходимыми для исполнения ими трудовых обязанностей.

4.3. Обеспечить безопасность труда и условия, отвечающие требованиям охраны и гигиены труда.

4.4. Создать необходимые условия для профессионального совершенствования и повышения квалификации работников организации.

4.5. Решать с участием профсоюзного комитета следующие вопросы:

4.5.1. Формирование и расходование фондов в части, направляемой на экономическое стимулирование и социальное развитие коллектива.

4.5.2. Сокращение численности или штата.

4.5.3. Утверждение положений об оплате труда, о премировании и других локально нормативных актов, касающихся интересов работников предприятия.

4.5.4. Увольнение работников по инициативе администрации в соответствии со ст. 81 Трудового кодекса РФ.

5. Гарантии занятости работников

Работодатель обязан:

5.1. Обучение (переподготовка) и повышение квалификации работников осуществлять за счет средств организации.

5.2. Содействовать в трудоустройстве работникам, уволенным по сокращению численности, предлагать любую имеющуюся работу в организации в соответствии с их здоровьем и квалификацией.

5.3. Работникам, уволенным по сокращению штатов, предоставляется преимущественное право возвращения на работу в случае появления рабочих мест.

6. Рабочее время и время отдыха

Стороны коллективного договора договорились, что:

6.1. Для работников организации устанавливается 40 – часовая рабочая неделя, кроме работников, для которых в соответствии с трудовым договором и трудовым законодательством установлен ненормированный режим рабочего дня. Для женщин, устанавливается сокращенная 36 – часовая рабочая неделя.

6.2. Режим рабочего времени устанавливается трудовым договором, а также правилами внутреннего распорядка

6.3. Ежегодный оплачиваемый отпуск для всех работников предоставляется продолжительностью не менее 28 календарных дней.

6.4. Работникам, направленным на обучение работодателем или поступившим самостоятельно в имеющее государственную аккредитацию образовательные учреждения высшего профессионального образования по заочной или очно – заочной (вечерней) формам обучения, успешно обучающимся в этих учреждениях, предоставляются дополнительные отпуска с сохранением среднего заработка в соответствии с действующим трудовым законодательством.

6.5. График предоставления отпусков составляется за две недели до окончания календарного года и согласовывается с профсоюзным комитетом.

6.6. Работник имеет право на получение краткосрочного отпуска с сохранением среднего заработка помимо случаев, предусмотренных трудовым законодательством РФ, в связи:

- а) с бракосочетанием самого работника, с бракосочетанием детей работника – 4 рабочих дня;
- б) смертью близких родственников (супруг, супруга, дети, сёстры, братья, родители, родители супруга (супруги))- 4 рабочих дня, а если Работники выезжают к месту захоронения на расстояние более 500 км от места жительства до -7 рабочих дней;
- в) рождением ребенка – 2 рабочих дня;
- г) предоставляется работникам, имеющим детей, обучающихся в начальных классах (1-4) дополнительный оплачиваемый день отдыха – 1 сентября;
- д) проводы детей в армию – 2 рабочих дня;
- е) донорам - по личному заявлению 1 день в день сдачи крови и ее компонентов, 1 день после каждого дня сдачи крови и ее компонентов, который можно присоединить к очередному отпуску или использовать в течение года после сдачи крови.

6.7. Материальная помощь может быть оказана при предоставлении подтверждающих документов и при наличии фонда в следующих случаях и на следующие цели:

- смерть самого работника или его близких родственников (жена, муж, дети, родители) - 10000 рублей;
- рождение ребенка – 5000 рублей;
- бракосочетание работника – 5000 рублей;
- при пожаре и другом стихийном бедствии – 15000 рублей максимально (в зависимости от степени повреждения имущества);
- неотложное дорогостоящее лечение работника и его близких (муж, жена, дети) - 5000 рублей.

6.8. По семейным обстоятельствам и другим уважительным причинам работнику по его письменному заявлению может быть предоставлен отпуск без сохранения заработной платы, продолжительность которого определяется по соглашению между работником и работодателем.

Работодатель обязан на основании письменного заявления работника предоставить отпуск без сохранения заработной платы:

- участникам Великой Отечественной войны - до 35 календарных дней в году;
- работающим пенсионерам по старости (по возрасту) - до 14 календарных дней в году;
- родителям и женам (мужьям) военнослужащих, сотрудников органов внутренних дел, федеральной противопожарной службы, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, таможенных органов, сотрудников учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, погибших или умерших вследствие ранения, контузии илиувечья, полученных при исполнении обязанностей военной службы (службы), либо вследствие заболевания, связанного с прохождением военной службы (службы), - до 14 календарных дней в году;
- работающим инвалидам - до 60 календарных дней в году;

- в других случаях, предусмотренных настоящим Кодексом, иными федеральными законами либо коллективным договором.

6.9. В исключительных случаях, когда предоставление отпуска в текущем рабочем году может неблагоприятно отразиться на нормальном ходе работы организации, допускается с согласия работника перенесение отпуска на следующий рабочий год. Запрещается не предоставление ежегодного оплачиваемого отпуска в течение двух лет подряд.

6.10. Одному из родителей для ухода за детьми-инвалидами по его письменному заявлению предоставляются четыре дополнительных оплачиваемых выходных дня в месяц на основании справки органов социальной защиты населения об инвалидности ребенка с указанием, что ребенок не содержится в специализированном детском учреждении на полном государственном обеспечении, на основании справки с места работы другого родителя о том, что на момент обращения дополнительные оплачиваемые выходные дни в этом календарном месяце им не использованы или использованы частично.

7. Условия, охрана и безопасность труда

Работодатель обязуется:

7.1. Обеспечивать на каждом рабочем месте здоровые и безопасные условия труда, соответствующие требованиям нормативных правовых актов, уделяя особое внимание организации безопасного ведения работ, проведению необходимых санитарно-гигиенических и лечебно-профилактических мероприятий с соответствием с правилами и нормами охраны труда. (ст.209-231 ТК РФ).

7.2. Ознакомить работников с требованиями охраны труда.

7.3. Проводить в установленные сроки обучение и проверку знаний по охране труда.

7.4. Предоставление при приеме работника информации о состоянии условий и охране труда на рабочем месте, существующем риске повреждения здоровья, о принятых мерах по защите от воздействия вредных и опасных производственных факторов, средствах индивидуальной защиты, льготах, компенсациях, предусмотренных действующим законодательством (ст.212 ТК РФ).

7.5.Проводить специальную оценку условий труда во всех подразделениях («Федеральный закон РФ от 28 декабря 2013 года №426-ФЗ «О специальной оценке условий труда»» и Постановление администрации области от 16.07.98 г. № 187 «О проведении аттестации рабочих мест по условиям труда на предприятиях и организациях области»).

7.6.Организовывать обязательное проведение периодических и предварительных медицинских осмотров работников, занятых во вредных и опасных условиях труда (перечень профессий) «приказ Минздравсоцразвития РФ от 12 апреля 2011 года №302н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при

выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования) и порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда», Госсаноэпиднадзора от 05.05.95 № 288, Постановление администрации области от 13.11.98 г. № 294 «О проведении медицинских осмотров работников, занятых во вредных и опасных условиях труда»).

7.7.Осуществлять обязательное социальное страхование всех работников от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

7.8. Выполнять в установленные сроки комплекс организационных и технических мероприятий, предусмотренных соглашением по охране труда.

7.9. Работники обязуются:

- выполнять требования законодательства по охране труда правил или инструкций по охране труда;
- немедленно извещать своего непосредственного или вышестоящего руководителя о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, об ухудшении состояния своего здоровья, в том числе о проявлении признаков профессионального заболевания (отравления), а также о нарушениях технологического процесса, неисправности оборудования и инструмента, которые могут привести к несчастному случаю; правильно применять средства индивидуальной коллективной защиты. Работать в выданной им в соответствии с требованиями по охране труда спецодежде, спец обуви и с применением других средств индивидуальной защиты;
- проходить обучение безопасным методом и приемом выполнения работ по охране труда, оказание первой помощи при несчастных случаях на производстве, инструктаж по охране труда, стажировку на рабочем месте, проверку знаний требований охраны труда;
- проходить обязательные предварительные (при поступлении на работу) и периодические (в течение трудовой деятельности) медицинские осмотры.

Стороны договорились, что в случае грубых нарушений условий труда, режимов труда и отдыха, не обеспечение работников необходимыми средствами индивидуальной защиты, что создает реальную угрозу здоровью работника, он вправе отказаться от выполнения работы до устранения нарушений. Отказ от работы не влечет для работника ответственности. Организуют обучение руководителей, специалистов по охране труда, членов комитетов (комиссий) по охране труда и уполномоченных по охране труда членов совета трудового коллектива по 40-часовой программе.

8. Организация оплаты труда

Работодатель обязуется:

- 8.1. Организацию оплаты труда, премирование и выплату иных вознаграждений работникам осуществлять согласно соответствующим внутренним актам предприятия.
- 8.2. Предоставлять работникам информацию о начислении заработной платы.
- 8.3. Индексировать размер заработной платы, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации.
- 8.4. Производить выплату в день, установленный правилами внутреннего распорядка или трудовым договором.
- 8.5. Выплату заработной платы производить в срок. Срок выплаты заработной платы за первую половину месяца 16-го числа текущего месяца (в размере не более 40% от должностного оклада), за вторую 2-го числа месяца, следующего за отработанным.
- 8.6. Привлечение работника к сверхурочной работе по производственной необходимости производится только с согласия самого работника.
- 8.7. Премирование работников учреждения производится в зависимости от личного вклада каждого работника.
- 8.8. Работникам могут выплачиваться единовременные премии за хорошие показатели в работе, в связи с юбилейными и знаменательными датами и другими событиями.

9. Гарантии деятельности профсоюзной организации

9.1. Осуществлять социальное страхование всех работников в соответствии с действующим законодательством, для чего в организации создается комиссия по социальному страхованию из представителей администрации и членов профсоюзного комитета.

9.2. Профком осуществляет контроль за соблюдением законодательства о труде и профсоюзах, участвует в определении основных направлений социального развития коллектива с учетом нужд и потребностей, выступает стороной в переговорах с администрацией по существу в трудовых отношениях конфликтов.

9.3. Членский сбор профсоюзных взносов производится бухгалтерией управления безналичным путем и перечисляется на счет профсоюзной организации.

9.4. По всем вопросам, не нашедших своего решения в положениях настоящего коллективного договора, но прямо или косвенно вытекающим из отношений администрации и работников предприятия, с точки зрения необходимости соблюдения и защиты прав и интересов сторон, стороны

будут руководствоваться трудовым законодательством РФ, стремясь выполнить цели настоящего договора.

10. Ответственность сторон за выполнение коллективного договора

Стороны совместно:

10.1. Для урегулирования разногласий в ходе коллективных переговоров и выполнения коллективного договора используют примирительные процедуры в соответствии с Трудовым кодексом РФ.

10.2. В соответствии с законодательством несут ответственность за неисполнение коллективного договора и нарушение его условий.

10.3. Обязуются начать переговоры по заключению нового коллективного договора за 2 месяца до окончания срока действия данного договора.

Работодатель обязуется:

10.4. Обеспечение тиражирования коллективного договора и ознакомить с ним работников организации в трехдневный срок с момента его подписания, а всех вновь поступивших работников ознакомить с коллективным договором непосредственно при приеме на работу.

10.5. Направить настоящий коллективный договор в орган по труду в семидневный срок со дня его подписания.

11. Контроль за выполнением коллективного договора

11.1. Контроль за выполнением коллективного договора возлагается на комиссию по его заключению, с приятием ей статуса постоянно действующей комиссии.

11.2. При обнаружении нарушений условий договора комиссия немедленно информирует об этом представителей сторон, подписавших договор и стороны принимают меры по устранению выявленных нарушений.



Директор ГБУ «КЦСОН
Сеченовского района»
М.П.
С. Е. Малеева

Председатель профсоюзного
комитета
Кор
С. Е. Коробков